



:1974-03/11/2023/

Ταχ. Διεύθυνση: 6<sup>ο</sup> χλμ. Θεσ/νίκης – Θέρμης

Ταχ. Κώδικας: 57001

Πληροφορίες: κ. Τάνης Κωνσταντίνος

Τηλέφωνο: 2310483000

Fax: 2310483020

E-mail: tanis@noesis.edu.gr

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**Θέμα: Πλήρωση θέσης πρόσθετου βοηθητικού προσωπικού πλήρους απασχόλησης, (Κωδικός Θέσης: «Βοηθός Τεχνίτης Εκθέσεων 2023») στο πλαίσιο του έργου «Παραγωγή Εκθέσεων» του Ιδρύματος Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας (ΝΟΗΣΙΣ) για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών αρχόμενο από τον Οκτώβριο του 2023**

### ΑΠΟΦΑΣΗ

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ

*«Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας-ΝΟΗΣΙΣ»*

Έχοντας υπόψη του:

1. Το Ν.4310/2014 «ΦΕΚ 258/Α/08.12.2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 239 και 240 του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α/21.07.2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» αναφορικά με την κατάρτιση διακριτού προϋπολογισμού έργων/προγραμμάτων των τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α Ν. 4310/2014 και την ανάληψη υποχρεώσεων σε βάρος των πιστώσεων αυτών σε συνδυασμό με εκείνες της παρ. 8 του

άρθρου 473 του ίδιου ως άνω νόμου, σύμφωνα με τις οποίες «Οι διατάξεις του Κεφαλαίου ΚΖ', πλην του άρθρου 257, εφαρμόζονται στους Ειδικούς Λογαριασμούς Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των ερευνητικών κέντρων ινστιτούτων και των τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), καθώς και στους ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ως άνω άρθρου που έχουν τη μορφή νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) ως προς τη διαχείριση των κάθε είδους έργων και προγραμμάτων τους»

3. Τις διατάξεις του άρθρου 243 παρ. 4 περ. γ' και παρ. 7 του Ν. 4957/2022 για τη στελέχωση της ομάδας έργου με πρόσθετο προσωπικό της περ. η' της παρ. 1 του ίδιου ως άνω άρθρου, απασχολούμενο σε έργα/προγράμματα των τεχνολογικών φορέων, κατ' εξαίρεση των διατάξεων για τον προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και σύμβασης μίσθωσης έργου του άρθρου 25 του ν. 4829/2021 (Α' 166), της υποχρέωσης έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου ή της Επιτροπής της υπ' αρ. 33/2006 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 280), τον ν. 4765/2021 (Α' 6) και το π.δ. 164/2004 (Α' 134).
  4. Τις διατάξεις των άρθρων 244 και 245 του Ν. 4957/2022 για τη διαδικασία επιλογής του πρόσθετου προσωπικού της περ. η' της παρ. 1 του άρθρου 243 του Ν. 4957/2022 σε έργα/προγράμματα των τεχνολογικών φορέων καθώς και για την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων και την εξέταση τυχόν υποβαλλόμενων ενστάσεων.
  5. Τις διατάξεις των παραγράφων 5, 6 και 7 του άρθρου 246 του Ν. 4957/2022 για τον καθορισμό του ύψους των αποδοχών σε συνδυασμό με εκείνες του Κεφαλαίου Β' Ν.4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176 16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει.
  6. Το Ν.4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες
-

(Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,

7. Τον ν. 5027/2023 (ΦΕΚ Α' 48/02-03-2023) με τίτλο «Σύστημα Καινοτομίας στον δημόσιο τομέα – Ρυθμίσεις Γενικής Γραμματείας Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα – Ρυθμίσεις για τη λειτουργία των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και των αποκεντρωμένων διοικήσεων και για την ευζωία των ζώων συντροφιάς – Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» καθώς και την ΚΥΑ υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ Β' 2614/21-04-2023), με τίτλο «Εξαίρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του ν. 4622/2019.
  8. Το Ν.4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
  9. το Π.Δ. της 12ης.10.2001 «Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος «Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας» και κύρωση του οργανισμού αυτού» (Β' 1411),
  10. Την Αριθμ. 125735 (ΦΕΚ Β' 4707/19.12.2019) Υπουργική Απόφαση «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας «ΝΟΗΣΙΣ».
  11. Την με Αριθμ. 184082 ΕΞ /15.12.2022 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1194/23.12.2022), όπως αυτή διορθώθηκε με το υπ' αριθ. ΦΕΚ 1242/31.12.2022 για τον Διορισμό του Δ.Σ. και του υπογράφοντος την Απόφαση.
  12. Την από 11.09.2023 εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου των Έργων της Διεύθυνσης Λειτουργίας και Εκθέσεων, σε συνδυασμό με την υπ' αριθ. 4/19/29-09-2023 απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας, με την οποία εγκρίνεται: α) η δημοσίευση της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πλήρωση μίας (1) θέσης πρόσθετου βοηθητικού προσωπικού στο πλαίσιο αντιμετώπισης
-

αναγκών του Ιδρύματος λόγω έλλειψης τακτικού προσωπικού προς κάλυψη της, β) η συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης με αντικείμενο την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που επισπεύδεται για τις ανάγκες του έργου και τη σύνταξη των πινάκων κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους και γ) η συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων με αντικείμενο την εξέταση των ενστάσεων που τυχόν υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης που επισπεύδεται από το Φορέα.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση (1) θέσης πρόσθετου βοηθητικού προσωπικού, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **πλήρους απασχόλησης** (Κωδικός Θέσης: **«Βοηθός Τεχνίτης Εκθέσεων 2023»**) για το έργο **«Παραγωγή Εκθέσεων»** του Ιδρύματος Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας, για χρονικό διάστημα **δώδεκα μηνών αρχόμενο από τον Δεκέμβριο του 2023**, στο Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας.

Ακολουθεί η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.  
Δρ. Στέλλα Μπεζεργιάννη

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο των αναγκών του Έργου Παραγωγής Εκθέσεων του Ιδρύματος ΝΟΗΣΙΣ, για χρονικό διάστημα **δώδεκα μηνών αρχόμενο από τον Δεκέμβριο του 2023**, το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας προκηρύσσει την πρόσληψη **μίας (1) θέσης πρόσθετου βοηθητικού προσωπικού με σύμβαση πλήρους απασχόλησης** και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

### ΘΕΣΗ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

#### ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Συνδράμει στο έργο του προσωπικού που είναι υπεύθυνο για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη συντήρηση μόνιμων και περιοδικών εκθέσεων του φορέα, καθώς και στον σχεδιασμό και υλοποίηση διάφορων δράσεων και εκδηλώσεων που οργανώνει ο φορέας για το κοινό (science festival, αφιερώματα κλπ).

Συντήρηση και χειρισμός συστημάτων υποστήριξης της λειτουργίας των Εκθέσεων στο ΝΟΗΣΙΣ.

Μέριμνα διατήρησης βέλτιστης κατάστασης εκθεμάτων.

Φροντίδα εξυπηρέτησης αναγκών μετακίνησης και προστασίας των εκθεμάτων.

Υποστήριξη της Ανάπτυξης Εκθέσεων και των Τεχνικών αναγκών γενικότερα.

Υποστηρίζει τη λειτουργία Κοσμοθεάτρου όποτε χρειαστεί.

Εργάζεται και Σαββατοκύριακα με περιοδικότητα δεκαπενθημέρου.

Η θέση αναφέρεται στους Επιστημονικούς Υπεύθυνους των Έργων «Παραγωγή Εκθέσεων» και «Επιμέλεια και Μελέτη Συλλογών» και υπάγεται στην Διεύθυνση Λειτουργίας και Εκθέσεων Συλλογών.

#### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

##### Γενικά

- Συνεισφορά στις γενικές λειτουργίες του μουσείου, εφόσον χρειαστεί, συμπεριλαμβανομένης της εξυπηρέτησης επισκεπτών, της συντήρησης εργαστηρίου, της παραγγελίας και αποθήκευσης υλικού και της συντήρησης εξοπλισμού
  - Ευθύνη οδηγιών ορθής εκκίνησης και κλεισίματος των εκθέσεων.
-

- Έλεγχος εκθεμάτων για ζημιές, σωστή λειτουργία διαδραστικών εκθεμάτων και επισκευή μικρών ελαττωμάτων για την εξασφάλιση της μέγιστης ασφάλειας και αντοχής στην δημόσια χρήση.
- Προσδιορίζει και δίνει προτεραιότητα στα εκθέματα και τα υπόλοιπα στοιχεία του εκθεσιακού περιβάλλοντος που χρειάζονται μεγάλες ή ήσσονος σημασίας επισκευές, τις οποίες καταγράφει και αναφέρει.
- Εγκατάσταση εκθεμάτων και έλεγχος ποιότητας για σωστή λειτουργία.
- Υπεύθυνος για την συντήρηση των εκθεμάτων τα οποία είναι ποικίλης μορφής, υφής και λειτουργικότητας.
- Επικοινωνία με εξωτερικούς συνεργάτες σε περίπτωση που η βλάβη δεν μπορεί να επιδιορθωθεί εσωτερικά και παρακολούθηση της πορείας των εργασιών.
- Υπεύθυνος για τον εφοδιασμό με αναλώσιμα που απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία του τμήματος.
- Λειτουργεί ως σημείο επαφής για καθημερινά θέματα των εκθέσεων και πραγματοποιεί τις απαιτούμενες ενέργειες διεπαφής με το υπόλοιπο προσωπικό, για τη συντήρηση των εκθέσεων.
- Περιστασιακά του ανατίθεται η κατασκευή εκθεμάτων, αναβαθμίσεις, τροποποιήσεις και δημιουργία πρωτοτύπων.
- Συμμετέχει στην προετοιμασία εκδηλώσεων, οργάνωση Ο/Α εξοπλισμού, εποπτικών μέσων.
- Σε περιστασιακές περιπτώσεις υποστηρίζει τις ανάγκες που θα του ορίσει ο Διευθυντής Λειτουργίας Εκθέσεων και Συλλογών.
- Τήρηση ημερολογίου περιοδικής και έκτακτης συντήρησης των εκθεμάτων.

#### Νέες Εκθέσεις

- Συνδρομή στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση περιοδικών ή/και μόνιμων εκθέσεων του φορέα, με την καθοδήγηση του διευθυντή καθώς και του υπεύθυνου εκθέσεων.
  - Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας για τον σχεδιασμό της έκθεσης, εσωτερικά του φορέα.
  - Παρακολούθηση παραδοτέων από εξωτερικούς συνεργάτες και συντονισμός με τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης.
-

- Έρευνα αγοράς και με βάση αυτή πρόταση επιλύσεων σε διάφορα θέματα της έκθεσης (δομές, φωτισμός, ειδικές κατασκευές κλπ).
- Δημιουργία και παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων παραγωγής και εγκατάστασης της έκθεσης.
- Συνδρομή στην ανάπτυξη διαδραστικών εκθεμάτων (δοκιμές και πιλοτική λειτουργία) και μέριμνα για την συντήρηση και σωστή λειτουργία τους.
- Βοήθεια στην εγκατάσταση της έκθεσης, συμπεριλαμβανομένης της συσκευασίας/αποσυσκευασίας, της φόρτωσης, της τοποθέτησης και της πλαισίωσης των εκθεμάτων.

#### Μόνιμες εκθέσεις

- Μέριμνα για τη τακτική συντήρηση κυρίως των διαδραστικών εκθεμάτων.
- Φροντίδα για την ομαλή επιδιόρθωση της βλάβης, με προτεραιότητα την ασφάλεια επισκεπτών και εργαζομένων.

#### Εκδηλώσεις

- Συμμετοχή στην ομάδα οργάνωσης των εκδηλώσεων.
- Συμβολή στην υλοποίηση και στον συντονισμό των εκδηλώσεων.

### **ΑΜΟΙΒΗ**

Βάση υπολογισμού της αμοιβής αποτελεί ο ν.4354/2015 (ενιαίο μισθολόγιο). Η αμοιβή θα περιλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών και των φόρων και θα καταβάλλεται σε μηνιαία βάση.

### **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η χρονική διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου ή της υποψήφιας ορίζεται σε **12 μήνες**. Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας. Προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης της εργασίας είναι ο Δεκέμβριος 2023.

### **ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Ως τόπος απασχόλησης του έκτακτου προσωπικού ορίζεται η **έδρα** του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας, 6<sup>ο</sup> χλμ. Θεσ/νίκης-Θέρμης, ΤΚ 57001, Θέρμη. Ωστόσο, σε έκτακτες περιπτώσεις και

---

εφόσον απαιτηθεί, δύναται το προσωπικό να απασχοληθεί και εκτός του Ιδρύματος ύστερα από έγκαιρη ειδοποίηση.

### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

Οι ενδιαφερόμενες/οι πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

#### **Απαιτούμενα προσόντα**

- Ολοκλήρωση Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον είκοσι τεσσάρων (24) μηνών αθροιστικής ενασχόλησης με τεχνικές εργασίες - ηλεκτρονικές, μηχανολογικές κατασκευές, ή /και την ξυλουργική ή/και την κατεργασία μετάλλων ή/και το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη συντήρηση μόνιμων και περιοδικών εκθέσεων προετοιμασία εκδηλώσεων και δράσεων εκπαιδευτικού χαρακτήρα. (Απαιτείται βεβαίωση εργοδότη ή σχετική σύμβαση ή σχετική βεβαίωση ασφάλισης από τον ασφαλιστικό φορέα).
- Γνώση Αγγλικής Γλώσσας επίπεδο B2

Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα της πρόσκλησης απορρίπτεται.

Για την αναγνώριση της ισοτιμίας και αντιστοιχίας για το σύνολο των τίτλων αλλοδαπής απαιτείται πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία ή αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

#### **Γνώση της ξένης γλώσσας**

---



Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στα άρθρα 10, 14 παρ. 3 και 15 παρ. 7 του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α/17.12.2022).

1. Η γνώση της ξένης γλώσσας ορίζεται κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR) στα ακόλουθα επίπεδα:

- α. Άριστη γνώση (Γ2 ή C2)
- β. Πολύ καλή γνώση (Γ1 ή C1)
- γ. Καλή γνώση (B2 ή B2)
- δ. Μέτρια γνώση (B1 ή B1)

2. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας σε επίπεδο άριστο διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

β) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

γ) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

δ) Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.

---

3. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας στα λοιπά επίπεδα της παρ. 1 διαπιστώνεται με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1, Β2 και Β1 αντίστοιχα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2740/1999 (Α` 186), όπως ισχύει. Επίσης, η πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και:

α) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α` 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

β) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

4. Πέραν των ανωτέρω, η γνώση της ξένης γλώσσας ανά επίπεδο αποδεικνύεται και με τίτλους ή πιστοποιητικά για την κατά περίπτωση γλώσσα, όπως αυτοί ή αυτά καθορίζονται από τον αρμόδιο φορέα πιστοποίησης γλωσσομάθειας της παρ. 3B του άρθρου 52 του ν. 4830/2021, καθώς και στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών.

5. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.

6. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, με εξαίρεση τους τίτλους γλωσσομάθειας της παρ. 5 του παρόντος.

7. Αποκλειστικά για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής, γαλλικής και γερμανικής γλώσσας σε οποιοδήποτε επίπεδο, και μέχρι τον καθορισμό των

---

τίτλων ή πιστοποιητικών που πιστοποιούν τη γνώση αυτών και αναγνωρίζονται από τον αρμόδιο φορέα πιστοποίησης γλωσσομάθειας της παρ. 3B του άρθρου 52 του ν. 4830/2021, γίνονται αποδεκτά και πιστοποιητικά γνώσης αυτών από φορείς (πανεπιστήμια ή μη), ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, οι οποίοι είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γλωσσομάθειας. Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση του φορέα που τα εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και τα συγκεκριμένα πιστοποιητικά είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή και ότι η πιστοποίηση αφορά και στην αξιολόγηση των βασικών επικοινωνιακών ικανοτήτων (παραγωγή γραπτού λόγου, παραγωγή προφορικού λόγου, κατανόηση γραπτού λόγου και κατανόηση προφορικού λόγου). Αν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς γίνονται αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της οικείας γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR). Με απόφαση της Ολομέλειας του Α.Σ.Ε.Π. τα παραπάνω πιστοποιητικά εντάσσονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών.

#### **Επιθυμητά βαθμολογούμενα προσόντα**

Α. Επιθυμητό, πτυχίο τεχνικής κατεύθυνσης ή επαγγελματικής κατάρτισης ή συνδυασμός σχετικής εκπαίδευσης και εμπειρίας, κατά προτίμηση στο γνωστικό πεδίο των φυσικών επιστημών και στο σχεδιασμό και την υλοποίηση εκθέσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, με αντικείμενο την επιστήμη και την τεχνολογία.

Β. Εμπειρία επιπλέον των 24 μηνών και έως τους τριάντα έξι (36) μήνες μία (1) μονάδα ανά μήνα

Γ. Δεξιότητες στον υπολογιστή, εμπειρία με το MS Word και το Excel και σε λογισμικό προβολών, επεξεργασίας ήχου και βίντεο.

Δ. Συνέντευξη

- Πρέπει να είναι σε θέση να ανταποκριθεί στη σωματική ζήτηση της θέσης με ή χωρίς μηχανική διευκόλυνση. Πρέπει να έχει γνώση μιας

ευρείας ποικιλίας εξοπλισμού εργαστηρίων, και εμπειρία σε ασφαλείς παραγωγικές εργασίες.

- Εμπειρία σε ηλεκτρονικά, ξυλουργικές εργασίες, εργασίες κατεργασίας μετάλλων με χρήση κατάλληλων εργαλείων και να διαθέτει δεξιότητες εκτέλεσης τέτοιων εργασιών με ακρίβεια και ασφάλεια.
- Πρέπει να είναι σε θέση να εργαστεί - κατόπιν συνεννόησης - περαιτέρω έκτακτα και περιστασιακά για να διασφαλίζεται ότι τα έργα θα ολοκληρώνονται εγκαίρως.
- Να διαθέτει πρωτοβουλία και να αυτενεργεί, με ελάχιστη επίβλεψη.
- Ικανότητα αποτελεσματικής εργασίας τόσο ανεξάρτητα όσο και ως μέλος ομάδας με ευελιξία και προσαρμοστικότητα.
- Άριστες δεξιότητες γραπτής και προφορικής επικοινωνίας.
- Δυνατότητα εργασίας σε περιβάλλον μηχανικού εργαστηρίου, που συμπεριλαμβάνει δυνατούς θορύβους, μυρωδιές και έκθεση σε ποικιλία διαφορετικών υλικών.
- Ικανότητα προσέγγισης αντικειμένων από πολλές πλευρές και εργασία που απαιτεί τοποθέτηση του σώματος σε σκύψιμο, γονάτισμα, όκλαση, πρηνηδόν ή ανάσκελα.
- Ικανότητα ανταπόκρισης σε εργασίες που περιλαμβάνουν όρθια στάση και περπάτημα για μεγάλες χρονικές περιόδους. Οι εργασίες μπορεί να περιλαμβάνουν την διαχείριση (ανύψωση- μεταφορά) αντικειμένων βάρους έως 25 κιλά χωρίς βοήθεια.

### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Κάθε υποψήφιος εφόσον κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα, κατατάσσεται σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολόγησης των παρακάτω κριτηρίων:

Α/Α	Κριτήριο αξιολόγησης	Βαθμολογία
Α.	Πτυχίο τεχνικής κατεύθυνσης ή επαγγελματικής κατάρτισης ή συνδυασμός σχετικής εκπαίδευσης και εμπειρίας, κατά προτίμηση στο γνωστικό πεδίο των φυσικών επιστημών και στο σχεδιασμό και την υλοποίηση εκθέσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, με αντικείμενο την επιστήμη και την τεχνολογία.	0 - 30

Α/Α	Κριτήριο αξιολόγησης	Βαθμολογία
Β.	Εμπειρία επιπλέον του προαπαιτούμενου χρόνου απασχόλησης των 24 μηνών και έως τους είκοσι (20) μήνες μία (1) μονάδα ανά μήνα	0 - 20
Γ.	Δεξιότητες στον υπολογιστή, εμπειρία με το MS Word και το Excel και σε λογισμικό προβολών, επεξεργασίας ήχου και βίντεο.	0-10
Γ.	<p>Συνέντευξη:</p> <p>Γ.1. Γνώση μιας ευρείας ποικιλίας εξοπλισμού εργαστηρίων, και εμπειρία σε ασφαλείς παραγωγικές εργασίες. Εμπειρία σε ηλεκτρονικά, ξυλουργικές εργασίες, εργασίες κατεργασίας μετάλλων με χρήση κατάλληλων εργαλείων και να διαθέτει δεξιότητες εκτέλεσης τέτοιων εργασιών με ακρίβεια και ασφάλεια.</p> <p>Γ.2 Ικανότητα άριστης επικοινωνίας, συμμόρφωση στους κανόνες ομαδικής εργασίας, οργανωτικότητα, κατανόηση απαιτήσεων θέσης, στόχων, χρόνων και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας.</p> <p>Γ.3. Ανταπόκριση στις φυσικές ανάγκες της θέσης (σωματικές δεξιότητες κλπ)</p>	0 - 40
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	0 - 100

### Επεξηγήσεις κριτηρίων

#### **Α. Σπουδές Τεχνικής κατεύθυνσης ή συνδυασμού σπουδών και Επαγγελματικής Επάρκειας**

Απαιτείται πιστοποίηση σπουδών ή επαγγελματικής επάρκειας με σχετικό πτυχίο δημόσιας σχολής ή βεβαίωση σπουδών ή πιστοποίηση του ΕΟΠΠΕΠ.

Η γνώση χειρισμού Η/Υ προσδιορίζεται στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου και αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/Α/17.12.2022), με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής, οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή με τίτλους γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής και οι οποίοι φορείς έχουν αναγνωριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. σύμφωνα με το άρθρο 28 του ν. 3320/2005 (Α` 48), όπως ισχύει. Οι ως άνω τίτλοι της αλλοδαπής γίνονται αποδεκτοί υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται

από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοιχισής τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ της ημεδαπής.

β) Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτερο-βάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του παρόντος.

γ) Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

δ) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από φορείς, οι οποίοι είχαν πιστοποιηθεί από τον Ε.Ο.Π.Π. ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

ε) Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. με την εξής ονομασία:

1. ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
2. Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
3. IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και
4. BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

στ) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (άρθρο 28 ν. 4653/2020).

ζ) Με πιστοποιητικό αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.).

## **B. Εργασιακή εμπειρία**

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία θα ληφθεί υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή

---

άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα: α) Συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης για τις οποίες η εμπειρία δεν αποτελεί τυπικό προσόν διορισμού. β) του είδους της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται στην προκήρυξη ως επιθυμητό προσόν. Η ανωτέρω εμπειρία αποδεικνύεται: 1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα: • Άδεια άσκησης επαγγέλματος (αν απαιτείται) • Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και • Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου όπου πρέπει να δηλώνονται, επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας. 2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες: • Άδεια άσκησης επαγγέλματος (αν απαιτείται) • Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης • Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου όπου πρέπει να δηλώνεται, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εξειδικευμένης εμπειρίας, και • Μια τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας. Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών, δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει: (1) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική: • Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου και • Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου. (2) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική: • Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου, • Υπεύθυνη δήλωση του ίδιου όπου θα αναγράφονται

---

επακριβώς η χρονική διάρκεια απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου και • Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου. (3) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

### Γ. Συνέντευξη

Η Επιτροπή Αξιολόγησης αξιολογεί τα στοιχεία των φακέλων των υποψηφίων που διαθέτουν τις τυπικές προϋποθέσεις και με βάση την αξιολόγηση των επιθυμητών προσόντων συντάσσει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων. Μέσω αυτού του πίνακα καθορίζει από το σύνολο των υποψηφίων εκείνους που θα επιλέξει να καλέσει σε συνέντευξη, σε αριθμό τουλάχιστον διπλάσιο του αριθμού των προς πλήρωση θέσεων. Εφόσον δεν προκύπτει αριθμός διπλάσιος των προς πλήρωση θέσεων, η Αναθέτουσα δύναται να μην προχωρήσει σε συνέντευξη των υποψηφίων αλλά θα εκδώσει άμεσα το αποτέλεσμα. Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς έχουν κριθεί κατάλληλοι (πληρούν δηλ. ένα minimum προσόντων) μπορεί να κληθούν σε συνέντευξη. Οι υποψηφιότητες των ενδιαφερόμενων που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη κατόπιν κλήσης τους απορρίπτονται. Στην διαδικασία της συνέντευξης γίνεται μια συνολική αποτίμηση της υποψηφιότητας όπως αυτή προκύπτει από το σύνολο των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων και όποιων επιπλέον επιθυμητών προσόντων.

Παρακάτω περιγράφονται οι θεματικές ενότητες που θα χρησιμοποιηθούν στη συνέντευξη και το αντίστοιχο σύστημα βαθμολόγησης:

A/A	Θεματική ενότητα συνέντευξης	Εύρος Βαθμολογίας (%)
1	Γνώση μιας ευρείας ποικιλίας εξοπλισμού εργαστηρίων, και εμπειρία σε ασφαλείς παραγωγικές εργασίες. Εμπειρία σε ηλεκτρονικά, ξυλουργικές εργασίες, εργασίες κατεργασίας μετάλλων με χρήση κατάλληλων εργαλείων και να	0-40



	διαθέτει δεξιότητες εκτέλεσης τέτοιων εργασιών με ακρίβεια και ασφάλεια	
2	Ικανότητα άριστης επικοινωνίας, συμμόρφωση στους κανόνες ομαδικής εργασίας, οργανωτικότητα, κατανόηση απαιτήσεων θέσης, στόχων, χρόνων και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας	0-30
3	Ανταπόκριση στις φυσικές ανάγκες της θέσης (σωματικές δεξιότητες κλπ)	0-30
	<b>Σύνολο βαθμολογίας συνέντευξης</b>	<b>Έως 100</b>

### Διευκρινίσεις

- Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στον τίτλο σπουδών και αν αυτές συμπίπτουν στο δεύτερο κριτήριο που είναι το επίπεδο γλωσσομάθειας και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται αυτός που έχει τον αρχαιότερο τίτλο σπουδών με βάση το έτος απόκτησής του και αν αυτός συμπίπτει προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του ενώ αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται σε δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.
- Η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο διευκρινίσεις επί του φακέλου υποψηφιότητας, εφόσον το κρίνει αναγκαίο.
- Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ, οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ γενικής κυβέρνησης και τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση με αναφορά στον κωδικό της θέσης
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών & των κατάλληλων αποδεικτικών για την κάλυψη των τυπικών και των επιθυμητών (εφόσον υπάρχουν) προσόντων.
- Αποδεικτικά εμπειρίας

Ό,τι άλλο κρίνει ο υποψήφιος ότι μπορεί να συμβάλει στην πληρέστερη αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο μέχρι **20/11 και ώρα 12:00**, ταχυδρομικώς ή ιδιοχειρως στο Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας, 6<sup>ο</sup> χλμ. Θεσ/νίκης-Θέρμης, ΤΚ 570 01, Θέρμη, υπόψη Γραμματείας.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να αποσταλούν με την ένδειξη: «**Αίτηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κωδικό θέσης: Βοηθός Τεχνίτης Εκθέσεων 2023**». Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Αιτήσεις οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπόψη. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοιχών δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπόψη και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στον κ. Κωνσταντίνο Τάνη στην ηλεκτρονική διεύθυνση [tanis@noesis.edu.gr](mailto:tanis@noesis.edu.gr)

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

1. Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει οριστεί με την υπ' αριθ. 4/19/29-09-2023 απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας. Επί ποινή απορρίψεως της αίτησης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Η εισήγηση της Επιτροπής προωθείται στο Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας.
  2. Μετά το πέρας των συνεντεύξεων η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει σε συνολική αξιολόγηση και καθορίζει με αιτιολογημένη
-

απόφασή της το πρόσωπο της επιλογής της. Το αποτέλεσμα της κρίσεως της Επιτροπής μεταβιβάζεται προς έγκριση στο ΔΣ του Φορέα.

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

Μετά την έγκρισή τους από το Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας ([www.noesis.edu.gr](http://www.noesis.edu.gr)) στην ενότητα ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι που υπέβαλαν αίτημα για την πλήρωση θέσης της παρούσας Πρόσκλησης έχουν δικαίωμα:

- A. υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους εντός αποκλειστικής προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ιδρύματος, με γραπτή αίτησή τους προς το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας. Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας. Η άσκηση της ένστασης απαιτεί την καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου ορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων.
  - B. πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς το Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και Μουσείο Τεχνολογίας εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο προστασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα των υποψηφίων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την
-

κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Κ. Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο,
- μέσω ταχυδρομείου,
- μέσω ταχυμεταφορέα.

Στους τελευταίους δύο τρόπους ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία στη σφραγίδα του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπόψη και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων που έχει οριστεί με την υπ' αριθ. 4/19/29-09-2023 απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας στην συνεδρίαση. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

### **ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
  2. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης και εφόσον προκύψει ανάγκη αντικατάστασης προσώπων που έχουν επιλεγεί σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση, η αντικατάσταση θα πραγματοποιηθεί με την επιλογή -βάσει βαθμολογίας/μοριοδότησης- άλλου/ων υποψηφίου/ων από το συντεταγμένο πίνακα κατάταξης.
  3. Οι άρρενες υποψήφιοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν εξασφαλίσει επαρκή αναβολή ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
-

4. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας και το Ίδρυμα δύναται ανά πάσα στιγμή να ματαιώσει τη διαδικασία.
5. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Κέντρου Διάδοσης Επιστημών και Μουσείου Τεχνολογίας ([www.noesis.edu.gr](http://www.noesis.edu.gr)), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ καθώς και όπου αλλού τυχόν επιτάσσει ο Φορέας Χρηματοδότησης του έργου.

---

**ΑΙΤΗΣΗ**ΕΠΩΝΥΜΟ:.....  
.....ΤΟΠΟΣ  
ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....  
....ΟΝΟΜΑ:.....  
.....Δ/ΝΣΗ  
ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....  
.....ΟΝΟΜΑ  
ΠΑΤΡΟΣ:.....  
........  
.....ΟΝΟΜΑ  
ΜΗΤΡΟΣ:.....  
..ΤΗΛΕΦΩΝΟ:  
.....Α.Δ.Τ.:.....  
.....EMAIL:  
.....  
.....ΗΜΕΡ.ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....  
.....ΑΦΜ:.....  
.....ΔΟΥ:.....  
.....ΠΡΟΣ  
Κέντρο Διάδοσης Επιστημών και  
Μουσείο Τεχνολογίας ΝΟΗΣΙΣΑΜΚΑ:.....  
.....

...../.../2023

ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ  
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ:.....  
.....Σας υποβάλλω αίτηση και όλα τα  
απαραίτητα δικαιολογητικά στο  
πλαίσιο της πρόσκλησης  
εκδήλωσης ενδιαφέροντος με  
κωδικό θέσης «**Βοηθός Τεχνίτης  
Εκθέσεων 2023**»

.....

(Υπογραφή)